

＊＊当社管理物件のお申込について＊＊

この度は当社管理物件にお申込を頂き、誠にありがとうございます。

今後の契約迄の手続きについてご案内申し上げますのでお客様に必ずご説明をお願い致します。

【お申込について】

- お申込書をお送り頂きましたら、必ず弊社宛にご連絡をお願いします。
- 契約者は、**18歳～65歳迄**の方でお願いします。(学生の方は契約者様になれません)
- 緊急連絡先は、**20歳～75歳迄**、携帯電話をお持ちの方でお願いします。
- お客様のご都合で内見せずに申込する場合は当社指定の承諾書にご署名・ご捺印の上、ご提出頂きます。
(写真・動画等でご覧になり、実際にお部屋を内見されない場合は、**未内見承諾書が必要になります**)

申込書は、①②③ **A3 サイズの 3 枚**となります。※代筆不可※

入居申込書① 【申込者・入居者・緊急連絡先等】へ記入

入居申込書②③

・GRAND INSURANCE・エルスサポート利用申込書

・HOME LIFE ASSIST 利用申込書 (ご送付頂くのは、② 1 枚のみ)

※**【個人情報のお取り扱いについて】**に目を通した後、ご署名をお願いします。

※代筆によって問題が生じた際は、代筆された方に責任を負って頂きます。

申込書①②③と身分証のコピー、貴社ご担当者様のお名刺と併せて5枚お送り下さい。

※必要書類として保険証(マイナ保険証の場合、医療保険の資格情報ページ)を必ずご提出下さい。

※身分証明(免許証・保険証(マイナ保険証の場合、医療保険の資格情報ページ)・マイナンバーカード表面等)裏表を拡大コピーをお願いします。

※保険証の記号・番号・保険者番号・QRコードは、マスキングの上、ご送付ください。マイナンバーカードは表面のみ、ご送付下さい。

※その他、追加資料をお願いする場合がございます。

※上記書類の確認後、**内容等の確認させていただいた上**、物止めとなります。ご理解下さい。

■ お申込みについての注意事項 (重要ですので必ずお読み下さい) ■

1. 本申込書及び保証会社の利用契約書内容に虚偽の記載があった場合は申込をお断りさせていただきます。
2. 現在居住中物件への申込は、解約のキャンセル(契約不可)、または解約の延長等が発生する可能性が有る事をご了承ください。
3. 事務所・店舗等の事業用に使用する場合は賃料・共益費・礼金等について別途消費税が課税されます。
4. 家賃は保証会社との間で支払委託契約を締結の上、引き落としさせていただきます。別途システム利用として月額 275 円/(税込)がかかります。
5. ご本人確認のため、保証会社からお電話が行く場合がございます。
6. 水害ハザードマップについての説明を事前をお願いします。
7. 65 歳以上の方は、みまもりサポート月額 2,200 円 (税込) ご加入頂き、緊急連絡先の方に身元引受人をお願いします。

■ 契約の条件について、当社募集図面に明記しておりますので必ずお客様にご説明して下さい。

・月額保証料 ・解約時敷金 1ヶ月償却 ・鍵交換代 ・アクト安心ライフ24加入 ・保険加入

【審査について】

① 与信調査

当社にて提携保証会社へ依頼し、主に金融面での信用調査を致します。

※審査結果によっては申込をお断りする場合があります。その場合、詳細等は解答致しません。

↓

② 勤務先・契約者・緊急連絡先・入居者電話確認

(審査専用ダイヤル **03-5430-5143** からの着信があります)

契約者の意思確認・在職確認、緊急連絡先の確認を**審査部署**より電話にて行います。

↓ 注：日・祝日は審査確認②③の審査は進みません。あらかじめご留意下さい。

③ 家主確認

家主に申込の内容を報告

↓

承諾が得られた時点で**審査完了** ※契約予定日決定後、鍵シリンダーの交換を行います。

交換以後に申込者の都合でキャンセルの場合は、交換費用の負担金を実費としてお支払い頂きます

【契約迄の手続きについて】

●審査完了後、御社と打ち合わせの上、賃料起算日・契約日を決定させていただきます。

※内装の完了日が確定しないと賃料起算日が設定できませんのでご了承下さい。

●契約に関しては電子契約にてお願いしております。

●契約手続き、鍵のお渡しは仲介業者様にてお願いしております。(契約書類は当社にて作成いたします)

●契約時迄に必要な書類、入金完備にて契約締結となります。万が一不備があった場合は鍵の発送ができませんのでご了承下さい。

 **株式会社明和管財** インフォメーションセンター
MEIWA KANZAI CO.,LTD.

TEL : 03-3419-4011 FAX : 03-3419-4039

rent@meiwakanzai.co.jp (賃貸部) ※ご送付頂いた際は、ご連絡下さい

担当 免田・吉田・戸田・鈴木・浜田・佐藤・品川

【貸室・条件等】

物件名		内見日 又は 内見予定日		入居希望日		契約希望日	
号室		月 日		月 日		月 日	
所在地 〒				転居理由		1. 転勤 2. 通勤 3. 結婚 4. 同棲 5. 就職 6. 就学 7. 更新 8. 自宅から独立 9. その他()	
賃料 円		他月額費用() 円					
共益費 円		初回保証料(使用時のみ) 円		敷金 ヶ月分 円		使用目的 1. 住居 2. セカンドハウス 3. 住居兼事務所 4. 事務所 5. 店舗 6. その他()	
事務手数料 円		月額保証料(使用時のみ) 円		敷金償却 ヶ月分 円			
月額合計 円		□内見済み(現地にて申込する部屋を見た) □写真・動画で部屋を見た(※別途、未内見承諾書を記入した) □未内見(※別途、未内見承諾書を記入した)※チェック レ して下さい					

株式会社明和管財および提携保証会社御中
賃貸人の希望があった場合、賃貸取引にかかる重要事項説明書等(宅地建物取引業法第35条、第37条に規定する書面)について、重要事項説明書等の電磁的方法による交付を同意致します。本書および別紙「当社管理物件のお申込について」記載内容ならびに＜個人情報について＞を了解し、保証委託申込みを行う提携保証会社の個人情報の取り扱いに関する書面の内容を了解のうえ、入居を申込み、契約者名義人欄に署名・捺印致します。なお、本記載事項については、一切の虚偽が無いことを誓約致します。

申込日 年 月 日

【契約名義人】

氏名	フリガナ		性別 男・女	生年月日 (西暦) 年 月 日(歳)	
	E-Mail				
自宅電話		携帯電話		国籍	
現住所	フリガナ 建物名称・号室もご記入下さい 〒				
ご住居	1. 賃貸 2. 家族所有 3. 自己所有 4. 社宅・寮 5. 公営住宅 6. その他()		居住年数	年 ヶ月	配偶者 有 ・ 無
勤務先名 (派遣元) 学校名	フリガナ		所属部署 役職	固定電話番号	
所在地	フリガナ ビル名・階数もご記入下さい 〒				
出向・派遣先の名称 学生はアルバイト先			電話番号	勤続年数 年 ヶ月	税込年収 万円
種類	1. 自営業 2. 公務員 3. 会社員 4. パート・アルバイト 5. 派遣社員 6. 年金受給	社員数 1. 1000人以上 2. 500人以上 3. 100人以上 4. 20人以上 5. 20人未満	業種 1. 公的機関 2. 医療機関 3. 製造・整備 4. 農林水産 5. 金融・保険 6. 情報処理 7. 土木・建築 8. 小売 9. 運輸・倉庫 10. 不動産 11. サービス 12. 娯楽・飲食 13. 自由 14. その他()	職種 1. 管理 2. 事務 3. 営業 4. 技術 5. 運転 6. 接客・販売 7. 外交員 8. その他()	

※契約名義人以外の方

【入居者】	入居される方	1. 契約者のみ 2. 契約者と家族 3. 家族(契約者以外) 4. 契約者と婚約者 5. その他()	入居人数	人				
氏名	フリガナ	性別 男・女	続柄	生年月日(西暦) 年 月 日	年齢	勤務先・学校名	年収	携帯番号
現住所	〒							
氏名	フリガナ	性別 男・女	続柄	生年月日(西暦) 年 月 日	年齢	勤務先・学校名	年収	携帯番号
現住所	〒							

【緊急連絡先】※携帯電話の連絡先がある方・20歳以上75歳以下のご親族の方でお願いします。

氏名	フリガナ	性別 男・女	続柄	生年月日(西暦) 年 月 日(歳)	E-Mail
自宅電話		携帯電話		国籍	配偶者 有 ・ 無
現住所	フリガナ 建物名称・号室もご記入下さい 〒				

＜個人情報について＞

この書面は、弊社が取引に伴い入手するお客様の個人情報の保護とその取扱いについて、個人情報保護法の規定に従いご説明するものです。

1 個人情報に関する弊社の基本方針
弊社は、お客様の個人情報を大切に保護管理し法令を遵守いたします。以下に方針を定め取り組んで参ります。
2 弊社が保有する個人情報
① 弊社は、弊社との不動産取引・管理業務に伴い入手した賃貸物件の入居希望者様・入居者様・連帯保証人様・身元引受人様、売買物件の申込者様・購入者様、管理もしくは媒介の委託を受けた不動産の所有者その他権利者様(以下、総称して「お客様」といいます)の個人情報を有しています。
② お客様の個人情報は、弊社のデータベースシステムに登録されます。弊社データベースシステムに登録されるお客様の個人情報は、お客様から入手した申込書写し・登録名簿ファイルもしくは契約書に記載された個人情報、契約の履行に伴い発生する入金情報等です。
③ 関連する個人情報(緊急連絡先等)やお客様以外の個人情報については、本書面の内容において、お客様が責任を負うこととします。また、弊社では、お客様以外の個人情報についても本書面に従い取り扱いします。
3 お客様の個人情報の利用目的
① 不動産の売買・媒介、賃貸管理等の取引に関する契約の履行、その他管理業務、情報サービスの提供のために利用します。
② 物件のご紹介、お申込の結果等の連絡、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約・連帯保証契約・管理委託契約・サブリース原契約・媒介契約の締結、履行、及び契約管理、契約後の管理・アフターサービス等の実施のために利用いたします。
③ 弊社は、弊社の他の不動産物件及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる弊社提携先の商品・サービス等を紹介するダイレクトメールの発送等のために、お客様の個人情報のうち、住所、氏名、電話番号、メールアドレス等の情報を利用していただきます。このための利用は、お客様からの申し出により取り止めます。
4 お客様の個人情報の第三者への提供
① お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その申込者及びこれらを仲介する他の宅地建物取引業者
② 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者(建物管理業者、内装業者、設備関係業者等を含む)
③ 入居・購入希望者様の信用照会のための信用情報機関及び保証機関
④ 入居者様が賃料を滞納した場合の滞納取立者もしくは債権回収業者
⑤ 弊社グループ会社
⑥ 信販会社、保証会社、損保会社、共済会、施工会社、住宅関連サービス等を行う企業
⑦ 利用目的の達成に必要となる第三者
5 個人情報の共同利用
弊社は下記の会社との間で個人データを上記3項利用目的の範囲内で共同利用いたします。
① 共同して利用する個人データの項目 お客様の氏名、生年月日、住所、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス等
② 共同して利用する者の範囲
・株式会社明和 ・株式会社快適空間 ・株式会社PRESTIGE ・株式会社明和住販流通センター ・株式会社明和管財 ・株式会社GRAND DESIGN ・株式会社国際都市 ・株式会社GENESIS ・株式会社GRANDINSURANCE ・株式会社日本財託 ・株式会社GRAND
6 お客様の個人情報の保護対象
① 個人情報保護に関する適正な取扱い、理解、啓蒙に日頃より心がけ、定期的に社内研修を行い個人情報取扱事業者としての義務に従い、個人情報保護法を遵守するように努めます。
② 弊社が保有するデータベースシステムについては、必要なセキュリティ対策を講じます。
7 お客様からの開示請求、苦情・訂正・利用停止等の申し立て(開示請求等)
① 弊社は、お客様より個人情報の開示・訂正・削除等のご依頼があった場合は、弊社所定の手続に従い、ご依頼者が本人又は代理人であることを確認させていただいた上で、合理的な範囲で速やかに対応いたします。但し、削除につきまして宅地建物取引業法等の法令で定める保全義務期間がある場合は、この限りではありません。
② 弊社にて受領した個人情報書面、申込書、身分証等の書類は全て如何なる場合も返却は致しません。また、受領した全ての書類は弊社の規定によりお取り扱いさせて頂き、弊社の判断にて処分させて頂きます。
③ 個人情報の取扱責任者 株式会社 明和管財 東京都世田谷区若林3-4-11第7明和ビル 石田 裕也
④ 苦情・相談窓口 お客様からの開示請求等は下記へお願いします。 株式会社明和管財 経営企画室(E-MAIL wakabayashi@meiwakanzai.co.jp)

【お申込についての注意事項】(重要ですので必ずお読み下さい)

契約不成立の場合について
① 本申込書及び信販会社(保証会社)の利用契約書内容に虚偽の記載があった場合は申込をお断りさせて頂きます。
② 審査結果によっては申込をお断りする場合があります。その場合、詳細等は回答致しません。
③ 契約予定日決定後、雙シリンダーの交換を行います。交換以後に申込者の都合でキャンセルの場合は、交換費用の負担金を実費としてお支払い頂きます。
④ 賃料起算日以降、未契約のまま申込をキャンセルした場合は、経過分の日数日割賃料もご負担頂きます。
⑤ ご提出頂いた書類はいかなる場合も返却は致しませんのでご了承下さい。また、個人情報のお取り扱いについては弊社の規定によりお取り扱いさせて頂き、不成立の場合は弊社の判断にて処分させていただきます。

【仲介会社様へ】申込人の自署である事を確認の上、ご担当者のサインをお願い致します。

本申込書及び信販会社(保証会社)の利用規約についてはコピーの上必ず申込人にお渡し下さい。

仲介会社名	ご担当者氏名(フルネームでご記入ください)			
〒	-			
住所				
TEL	-	-	FAX	-
メールアドレス	@			

【通信欄】

【申込窓口】 株式会社明和管財 〒154-0023 東京都世田谷区若林3-4-11第7明和ビル3F 【賃貸部】 rent@meiwakanzai.co.jp TEL:03-3419-4011 FAX:03-3419-4039

申込日 20 年 月 日

202409

HOME LIFE ASSIST

申込書

全管協少短専用

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	(株)明和住販流通センター【1】	支店 営業所名	明和管財【3】	担当者	
	契約予定日	月	日	賃料等合計額/月	円	前家賃

<お申込みにあたって>

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・また、申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の提携会社である全管協少額短期保険株式会社及び同社が保険の引受を代理代行する保険会社に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行及び管理を目的として利用することについて、予め同意するものとします。
- ・「HOME LIFE ASSIST申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みが無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

※ 当社審査基準により、立替払をお断りする場合もございます。

※ 契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。

裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、
上記の内容を確認・同意のうえ、HOME LIFE ASSIST契約を申込みます。

申込者本人
署名欄

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(フリーダイヤル: 0120-19-9112)

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品種別	B1 (ベーシック1) 【101】月次	K-B1(更ベーシック1) 【753】年	C(キャンパス) 【301】月次
------	------------------------	-------------------------	---------------------

↓FAX読取用のQRコードです



申込者が17歳・18歳高校生の場合は、下記確認をお願いします。

申込者	17歳高校生の場合 親権者の同意署名が必要 (申込時同席の場合)		
	18歳高校生の場合 右記内容にご回答が必要	親御さまに本件の申込する旨を お伝え済みですか	はい いいえ

※同意署名が無い場合と上記「いいえ」の場合、当社から親御さまへご連絡させていただきます。
ご連絡取れない場合には、審査にお時間をいただくことがございます。

▽メモ・通信欄

立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)

株式会社エポスカード

第1条(個人情報の取得・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む。以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで取得・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が取得した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報(10)本契約に関し、運転免許証、パスポート等によって本人確認を行った際に取得した情報、及び申込者の容顔画像情報(11)インターネット等によるオンライン取引等の通信手段を用いた非対面取引、または丙のWEBサイトへのログインで、申込者が当該オンライン取引やログインの際に使用したパソコン、スマートフォン及びタブレット端末等の機器に関する情報(OSの種類・言語、IPアドレス、位置情報、端末識別番号等)[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡すること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。3. 丙が事業者から提供される電話番号接続履歴(固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、番号、調査年月日、電話接続状況を含む)の個人関連情報を個人データとして取得すること。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の取得及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。
[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株)シー・アイ・シー	(株)日本信用情報機構
(1)本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間	
(2)本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)	
(3)債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内	

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。
[2]申込者は、本契約の内容、本契約の申込時の審査結果及び申込者の本契約の履行状況、最終支払賃料等の精算のために必要な第1条1で定める金融機関口座情報を、目的物件の所有者、賃貸人、賃料等収納業務もしくは管理業務を受託する者、または資産運用を行う者に対して、丙が申込者に代わって提供することに同意します。
[3]申込者は、本契約に付帯する各種サービスへの申込みを希望する場合、当該サービスの申込みに必要な申込者の個人情報を、当該サービスの提供事業者に対して、丙が申込者に代わって提供することに同意します。
[4]丙は、前3項に定める場合、本人の事前同意がある場合、または法令に定めのある場合を除き、個人情報を第三者(委託先を除く)に提供しません。

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。なお、当社では、個人情報保護の徹底を推進する管理責任者として個人情報管理責任者(コンプライアンス部長)を設置しております。エポスカスタマーセンター 〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL 03-3383-0101※個人情報保護管理者(代理人)カスタマーセンター長

第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

ご確認ください(返送不要)

24・個人M・HLA

(24.08)



HOME LIFE ASSIST

ホームライフアシスト



右記2次元コードから「家賃保証サービス」についての詳細もご確認ください。



立替払委託契約および保証委託契約に関する重要事項説明書

株式会社GRAND INSURANCEが企画制作する保証プランHOME LIFE ASSISTは、

株式会社エポスカードが提供する家賃保証サービスです。株式会社エポスカードの「家賃保証サービス」ご利用にあたり、以下の内容をご確認いただき同意のうえ、ご契約をお願いいたします。

1 立替払委託契約について

月づきの家賃等は、エポスカードが不動産管理会社または貸主さまにお立替しますので賃借人さまはエポスカードへお支払いいただきます

入居月 日割家賃・前家賃は、原則として不動産管理会社または貸主さまへお支払いいただきます

退去月 家賃等の1ヵ月分をご請求、日割家賃の精算は不動産管理会社または貸主さまと行なっていただきます

2 保証委託契約について

賃貸借契約上の連帯保証人をエポスカードが以下の範囲で引き受けます

家賃債務保証業者 株式会社エポスカード 東京都中野区中野4-3-2 03-3383-0101

登録番号/登録年月日 国土交通大臣(2)第15号/令和4年12月21日

保証期間 賃貸借契約の開始日から当該賃貸物件の明渡し日まで
※事業用(事務所・店舗)は、本契約締結日または賃貸借開始日のどちらか早い日からの開始となります

保証限度額 月額賃料等の2ヵ月分 但し下記保証範囲の5、6については合計で別途金300万円以内

保証料

- ・保証料はエポスカードへお支払いいただきます
- ・契約後に「基本保証料」(初回のみ)を、契約期間中は毎月「月次保証料」をお支払いください
「月次保証料」は毎月の賃料等支払日に賃料等と同時に支払いただきます
- ・保証料の具体的な金額は、契約書に記載のとおりです
- ・契約が途中で終了した場合でも、保証料の返金はございません
- ・月次保証料は月額賃料等の変更に伴い変更する場合があります

お支払いに関するご案内(求償権行使) 賃料等のお支払いは、立替払委託契約にもとづき賃借人さまに代わり当社が賃借人に支払います
当社が立て替えた金額は、賃借人さまより当社へお支払いいただくことになります

遅延損害金 賃料等の支払いを遅延した場合は、支払約定日の翌日から支払日に至るまでの遅延相当額に対し年14.6%の割合の遅延損害金が発生いたします

保証範囲

1. 月額賃料等(家賃・共益費・駐車場代などを含む)
2. 更新料等(賃料等の2ヵ月分以内)
3. 物件明渡し時の原状回復費用
4. 賃貸借契約の解除に係る賃料等相当損害金
5. 物件明渡しに要した訴訟費用等の損害金
6. 明渡訴訟に係る残置物の撤去、処分費用
7. 早期解約損害金(賃料等の2ヵ月分以内)
8. 退去予告義務違反に係る違約金(賃料等の2ヵ月分以内)

※保証範囲の7、8は、事業用(事務所・店舗)では保証の上限が上記と異なります

お問い合わせ窓口

家賃保証サポートデスク

0120-75-0101

※ご契約者さまご本人からのご連絡をお願いいたします

受付時間 10:00~18:00 年中無休(年末年始を除く)

3 ご契約内容に関するご案内について

ご契約後配信のSMS(ショートメッセージサービス)にて「ご契約内容」をご確認ください

- ・ご契約後、入居申込書記載のご契約者さまの携帯電話番号宛てにSMSを配信します
※SMSをお受け取りできない場合は、郵送にてご契約内容をお知らせいたします
(郵便局にて転居届のお手続きをお願いします)

4 月づきの家賃等・保証料のお支払方法について

【エポスカード会員さま】 ※エポスカード会員さまはエポスカードでのお支払いとなります

お支払方法 ご契約者ご本人のエポスカードでのお支払い

お支払日 カード登録のお支払日

月づきの家賃等のお支払いで
エポスポイントが貯まります

- ※ご契約者名義以外のエポスカードおよび他社のクレジットカードは使用できません
- ※契約期間中の支払日変更およびカード退会はできません
- ※家賃等・保証料のお支払いはエポスカード登録の引落し口座と同一となります

【エポスカードをお持ちでない方】

お支払方法 口座からの自動引落し(引落し手数料無料)

お支払日 家賃等・保証料ともに27日(金融機関休業日は翌営業日) ※翌月分の家賃等を引き落とします

口座振替 ご契約後配信のSMSよりインターネットにてお手続きを承ります
(ご契約者名義と口座名義が同一の場合のみご利用いただけます)

- ※手続き対象外の金融機関も一部ございます。この場合にはサポートデスクまでお問合せください
- ※初回の口座引落しのお手続きが間に合わない場合は別途ご案内いたします
- ※過去にROOM ID契約にて金融機関口座登録済みのお客様につきましては、登録口座を継続利用する場合がございします
- 口座の変更をご希望される場合には、SMSよりインターネット手続きが可能です

その他
ご注意点

- ・不動産管理会社または賃貸人の変更された場合、本契約が終了することがあります
- ・退去の際は、不動産管理会社へご連絡ください。御エポスカードへのご連絡は不要です
- ・御エポスカードへ家賃等のお支払の遅滞は、貸主が賃貸借契約を解除する理由ともなります

お持ちでない方も「エポスカード」にご入会いただくとおトク!

家賃・保証料のお支払で
『エポスポイント』が貯まります!

- 入会金・年会費は永年無料!
- 全国10000店舗以上で割引きやご優待サービスが受けられます!
- 貯まったポイントはギフト券などに交換! 保証料にも充当いただけます!
(初回の保証料には充当されません。別途登録手続きが必要です)

ご入会方法 ご契約後配信のSMSもしくは、右下のQRコードからお申込みください
※高校生(18歳以上)のお客様はご契約後配信のSMSよりお申込みください

お申込みは
こちら



GRAND INSURANCE (エボス) / エル・サート (LACTii) 兼用

入居予定物件名	号室
私は、別紙「入居申込書兼保証委託申込書」記載内容に相違なく、保証委託契約内容について説明を受け、別紙記載の契約条文を理解し、承諾致しました。 および、下記各社の個人情報取扱に関する条項に同意のうえ申込を行います。	
申込者署名欄 (自署でお名前を書いて下さい)	年 月 日
	申込者携帯TEL
	申込者自宅TEL

保証委託契約内容に関するご説明

※取手勘合・金封票に事項に明記のあった契約内容に準じて、再度ご確認ください。ご契約についてのご大切な部分となりますので、下記の内容をご了承の上、お申込を願います。

①お客様が保証金返却金のご引当金となる、登記記録の買渡資産担保貸付会社(以下「保証金貸付会社」という)より、保証金にお支払いについてご同意の意思表示され1社となります。お客様が保証金会社をお選りすることは出来ません。

また、事業の都合上、月々の金もお支払いすることが出来る場合があります。

②保証金返却金と引き替え、引当金に充当し、原則として、買渡資産担保期間より引当開始となります。引当は、保証金返却金返却期間内を確保下さい。

③お客様において買渡金の引当期間が満了する場合は、保証金貸付会社は、保証金契約の満期日より、保証金会社にお支払いを請求いたします。

④お客様が貸主として、買渡金の月引当請求金の一部または全部の滞りを生じ、貸主との間で借替債権の継続が困難となした場合に、買渡資産担保が解除され、買渡金借物を押渡されなければなりません。

⑤各社保証期間が保証金内容より下がる場合は、保証金返却金の詳細については各社により異なりますので、各社が定める契約内容をご確認ください。

⑥保証金契約である保証金内容、引当内容、お客様が貸主との間で買渡金契約により借替するお客様が貸主として、万が一お客様がお支払いできない場合には、貸主と保証金会社の協議により、原則としてお客様の同意の上、保証金契約のお客様に引き渡す買渡金に代わってご対応することとあるためご留意ください。なお、借替、地域、天候次第で買手により引当金引当が保証金となります。このため保証金の引当により、保証金返却金と引き替え、引当金に充当し、原則として、買渡資産担保期間より引当開始となります。引当は、保証金返却金返却期間内を確保下さい。

また、保証金借付の行使を止めた上、お客様の他の法的な手段が果たした場合はお客様にご請求させていただきます。なお、お支払について各保証金会社の定める期間にお支払いただけない場合、滞り通算等により14.4%の金額を加算してお支払いただくこととなりますので、くれぐれご注意ください。

家賃債務保証代行会社一覧

[illegible]

【株式会社GRAND INSURANCE】

- 個人情報に関する弊社の基本方針
弊社はお客様の個人情報を大切に保管管理し法令を遵守いたします。以下に方針を定め取り組みます。
2. 弊社が保有する個人情報
- (1)弊社は、弊社の事業活動に伴い入手した買主様の住所・氏名、年齢、性別、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス等の個人情報(以下、「お客様」といいます)と、登録したお客様の個人情報は、弊社のデータベースシステムに登録されます。弊社データベースシステムに登録されるお客様の個人情報は、お客様から入手した申込書等、登録情報ファイルもしくは契約書に記載された内容に基づき入力されます。
- (2)関係する個人情報(緊急連絡先等) お客様以外の個人情報については、本書面の内容において、お客様が責任を負うこととなります。また、弊社では、お客様以外の個人情報についても本書面に従い取り扱いします。
3. お客様の個人情報の利用目的
- 不動産の賃貸借契約及び保証委託契約、保証契約の締結のために利用します。
4. お客様の個人情報の第三者への提供
- 弊社には以下の対象者に対して業務上必要と判断した場合にお客様の情報を提供することがあります。
- (1)事務処理のための利用目的の範囲内において、お客様の住所・氏名、年齢、性別、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス等の個人情報(以下「お客様」といいます)と、登録したお客様の個人情報は、弊社のデータベースシステムに登録されます。弊社データベースシステムに登録されるお客様の個人情報は、お客様から入手した申込書等、登録情報ファイルもしくは契約書に記載された内容に基づき入力されます。
- (2)関係する個人情報(緊急連絡先等) お客様以外の個人情報については、本書面の内容において、お客様が責任を負うこととなります。また、弊社では、お客様以外の個人情報についても本書面に従い取り扱いします。
5. 個人情報の共同利用
- 弊社と下記会社との間で個人データを上記2項利用目的の範囲内で共同利用いたします。
- (1)共同して利用する個人のデータの項目 お客様の氏名、生年月日、住所、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス等
- (2)共同して利用する者の範囲 株式会社東明和 株式会社快空閣南 株式会社PRESTIGE 株式会社明和住産流通セクター 株式会社GRAND CITY 株式会社東明和管財 株式会社GRAND DESIGN 株式会社国際商事 株式会社GENESIS 株式会社 日本財託 株式会社 GRAND
6. お客様の個人情報の保護対策
- (1)個人情報保護法による適正な取扱い、理解、尊重に即応するため、定期的に社内研修を行い個人情報取扱要領書として必要な扱い、個人情報保護法を遵守するよう努めます。
- (2)弊社が保有するデータベースシステムにおいては、必要なセキュリティ対策を実施します。
7. お客様の開示請求、変更訂正、削除請求の対応
- (1)開示は、お客様より個人情報の開示・訂正・削除等のご依頼があった場合は、弊社所定の手続きに従い、ご依頼が本人又はご代理人であることと確認させていただいた上で、合理的な範囲で速やかに対応いたします。但し、開示について法律上の規定がある場合はその規定に基づき開示期間がある場合は、この限りではありません。
- (2)変更訂正は、個人情報欄を記載する機会または身分証明書の提出時とは異なる場合とさせていただきます。またお電話にてのご依頼に際しては弊社規定によりお客様に委任されたご依頼先へお問い合わせください。
- (3)削除は、弊社が保有する個人情報データベースから該当する個人データを削除いたします。ただし、法的義務に基づく記録保持や、代客営業履歴の保存等、お客様からのご依頼事項を含む場合があります。株式会社GRAND INSURANCE(E-Mail: info@grand-insurance.com)

入居申込書添付用申込書 送付先: エル・サ・ト審査室 **FAX:03-3382-3490**

代理店No.	代理店名	御担当者様	備考欄	
1000172818	株式会社 明和住販流通センター 【明和管財 若林】			
保証料			利用商品	
初回保証委託料	月額賃料(賃料、共益費、駐車場代、その他固定費等の合計)の % = 円		☐ 居住用	☐ 事業用
保証委託料	1 ヶ月 800 円 毎に		☐ 居住用(学生プラン)	☐ 切替

【エルズサポート株式会社】 個人情報取扱いに関する同意書及び保証委託契約内容確認書

[illegible]

【仲介会社様】店頭にて申込者様への契約内容の説明およびご本人確認を行いました。

会社名	担当者名



弊社提携の「ライフラインコンシェルジュ」がお引越し時の面倒な電気・ガス・水道の利用開始手続きを代行いたします。電力・ガスの自由化に伴い、よりお安くご利用いただけるプランもご案内できます。

【お客様記入・ご署名欄】※記入漏れやお間違いのないようご注意ください。

以下の個人情報を、当社提携会社「ライフラインConcierge」運営会社の（株）DUALホールディングスへ提供いたします。

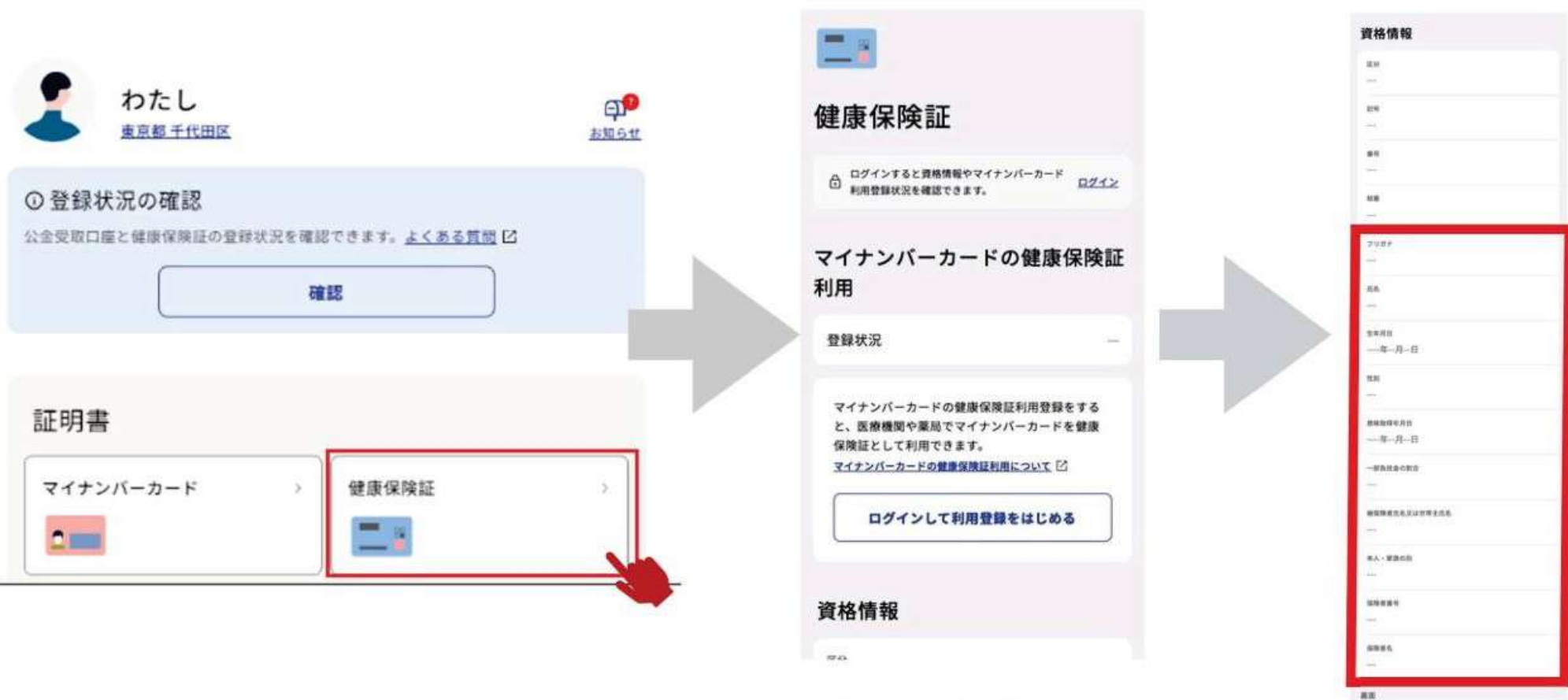
(フリガナ)		家賃発生予定日	年 月 日
ご入居者様氏名 ※個人情報に関する同意署名		ご入居者様連絡先 (携帯電話)	— —
新住所 (お引越し先)	〒 —		
	建物名	号室	
物件情報 ※該当の場合のみチェック	☐ 戸建		☐ 新築
未成年の方の ご連絡先	☐ 保護者様にご連絡希望 ※入居者様が保護者の方に連絡を希望する場合チェックをしてください。	保護者様 【氏名】	
		電話番号	

▼▼▼ 【 以下、不動産会社様ご記入欄 】 該当する項目に必ずチェック及び記入をお願いいたします。▼▼▼

物件設備①	☐ 都市ガス	☐ オール電化
	☐ プロパンガス	・プロパンガス会社：
		・連絡先： — —
物件設備②	☐ 電気温水器あり	☐ 床暖房 (☐ 電気式 ☐ ガス式)
物件設備③	☐ 電気一括管理(個別通電不要)	☐ 水道一括管理(個別通電不要)
	☐ ガス一括管理(個別通電不要)	☐ 無料インターネット導入済み物件
備考欄 連絡日時・その他ご要望 ※対応は翌日以降になります		

ご担当者様情報	企業名・店舗名	株式会社明和住販流通センター
	企業コード	3134
	ご担当者名	

マイナ保険証をご提出いただく場合



③「資格情報」から上記枠部分のスクリーンショットをご提出ください。

※「保険者番号」はマスキングしてください。